

**Годовой план работы
первичной профсоюзной организации
МБОУ Сокольская ООШ
на 2025-2026 учебный год**



ЗАДАЧИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

МЕСЯЦ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
август	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2025-2026 учебный год.2. Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др.3. Проверка выполнения соглашения по охране труда.4. Проведение конкурса на лучший учебный кабинет (в рамках подготовки к новому учебному году).5. Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки.6. Организация подписки на профсоюзные издания, газеты "Проф +".	Председатель ППО, профком

сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет вновь принятых на работу 2.Оформление информационного стенда ПК. 3.Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения. 4.Обновление и утверждение инструкций по ОТ 	Председатель ППО, Профком
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение праздника «День учителя» 2. Правила внутреннего трудового распорядка; О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников школы; Должностные инструкции; 3. Обновление информации на профсоюзном стенде. 4. Составление заявок на новогодние подарки 	Профком
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение рейда по учебным кабинетам школы с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов 2. Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников». 3. Оказание содействия в организации санаторно-курортного оздоровления членов профсоюза и их детей. 	Председатель ППО
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка и проведение праздника «Новый год». 2.Согласование локальных актов, графика отпусков на 2026 год. 3.Отчет о выполнении коллективного договора 	Профком
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса 2. О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение,отдых. 	Председатель ППО

	<p>3. Обновление информационного стенда ПК.</p> <p>4. Участие в организации и проведении тематического года в Профсоюзе «Год корпоративной культуры».</p>	
февраль	<p>1. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества».</p> <p>2. Соблюдение правил внутреннего распорядка школы.</p> <p>3. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза</p>	Профком
март	<p>1. Заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени»</p> <p>2. Предварительная тарификация</p> <p>3. Проверка и обследование кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда.</p> <p>4. Подготовка и проведение праздника «8 Марта».</p> <p>5. Информирование сотрудников о предоставлении путёвок в лагеря и санатории для детей.</p>	Профком, комиссия по охране труда
апрель	<p>1. Отчет комиссии по охране труда</p> <p>2. Профсоюзное собрание « Об организации работы по охране труда и технике безопасности»</p>	Председатель ППО
май	<p>1. Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников.</p> <p>2. Уточнение графика отпусков</p> <p>3. Анализ работы за 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Проведение отчетно-выборного собрания.</p> <p>5. Планирование работы профсоюзной организации на 2025-2026 учебный год.</p>	Профком, председатель ППО

Ежемесячно: согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения; участие в работе премиальной комиссии; поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.